

ПРИНЯТО

Общим родительским собранием  
18.01.2018 протокол №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 222»  
18.01.2018 №29осн.

 И.Н. Дронова



**Положение  
об Общем родительском собрании  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 222» комбинированного вида**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 222» комбинированного вида (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №222» комбинированного вида (далее – Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание (далее – Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учёт мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенции Общего родительского собрания**

2.1. К компетенции Общего родительского собрания относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов воспитанников;

- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих

интересы воспитанников;

- помощь в организации и проведение мероприятий Учреждения;
- выборы ревизионной комиссии, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета.

### **3. Организация управлением Общего родительского собрания**

3.1.Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

3.2.Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.

3.3.Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Общего родительского собрания и проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

3.4.Председатель, секретарь избираются на первом собрании.

3.5.На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические и другие работники Учреждения, медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.

3.6.Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

3.7.Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

3.8.Срок полномочий – бессрочно.

### **4. Права и ответственность Общего родительского собрания**

4.1.Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.2.Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений в соответствии с установленной компетенцией и действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами.

## 5. Делопроизводство Общего родительского собрания

5.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников образовательной организации, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

5.6. Протоколы Общего родительского собрания Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся 5 лет.