

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом Совете  
22.08.2024 протокол №3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №222»  
от 23.08.2024 №103/2осн.  
\_\_\_\_\_ И.Н. Дронова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультативном пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 222», оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях  
(новая редакция)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение консультативном пункте (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 222» (далее – Учреждение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»),

- приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552 «Об утверждении примерного Положения о консультационном центре, оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и образовательных и общеобразовательных организациях»;

- приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 06.03.2017 №368 «О внесении изменений в приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 №3552»

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативного пункта Учреждения для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в дошкольных организациях (далее – Учреждения).

Определяет порядок создания и деятельности консультативного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – консультативный пункт).

Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории города Барнаула.

1.2. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Консультативный пункт является структурной единицей образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи консультативного пункта**

2.1. Целью деятельности консультативного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) детей, воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные Учреждения;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные дошкольные Учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## **3. Организация деятельности консультативного пункта**

3.1. Консультативный пункт создается на базе Учреждения на основании приказа заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на заведующего Учреждением.

3.3. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего.

3.4. Кадровый состав консультативного пункта (консультанты) определяется приказом заведующего.

3.5. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности консультантов из числа специалистов Учреждения: (заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-дефектолога (логопеда), музыкального руководителя, инструктора по физической культуре). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими консультантами одновременно. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.6. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.7. Основные формы предоставления помощи родителям:

- **очные консультации для родителей (законных представителей).**

Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте Учреждения;

-**коррекционно – развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей).**

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультативном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

-**совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком.** Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной,

гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

**мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением консультантов Учреждения (согласно утверждённому графику).**

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому самостоятельно, проводится в различных формах: индивидуальное консультирование взрослых в отсутствие ребенка; семейное консультирование; организация телефона доверия; ответы на обращения родителей, присланные по электронной почте или на сайт Учреждения [www.sadik-222.ru](http://www.sadik-222.ru).

3.9. Консультативный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные Учреждения;
- организационная игровая деятельность;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.10. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт Учреждения.

Психолого-педагогическая помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.11. Прием родителей (законных представителей) осуществляется по графику работы консультантов Учреждения или по предварительной записи. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультативного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того консультанта, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.12. Консультативная помощь в рамках деятельности консультативного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей

(законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в Учреждение).

#### **4. Контроль за деятельностью консультативного пункта**

4.1. Непосредственный контроль за работой консультативного пункта осуществляет руководитель Учреждения.

4.2. Отчёт о деятельности консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании Педагогического совета.

4.3. Информация о консультативном пункте, отчёт о работе передаётся в комитет по образованию города Барнаула.

#### **5. Делопроизводство консультативного пункта**

5.1. Перечень документации:

-Положение о консультативном пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 222», оказывающем методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях;

-приказ об открытии консультативного пункта;

- журнал заявок и предварительной записи родителей (законных представителей) в консультативный пункт (приложение 1);

-журнал учета работы консультативного пункта (Приложение 2);

-график работы консультантов консультативного пункта;

-план работы консультативного пункта;

-банк данных детей микрорайона, не охваченных дошкольным образованием в дошкольных Учреждениях.

Приложение 1

##### **Журнал заявок и предварительной записи родителей (законных представителей) в консультативный пункт**

№ п/п	Дата обращения	Дата консультации	ФИО родителей (законных представителей), номер телефона	ФИО ребенка (возраст)	Тема консультации
1	2	3	4	5	6

Приложение 2

##### **Журнал учета работы консультативного пункта**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Тема консультации	Форма проведения консультации	Рекомендации, данные в ходе консультации/ ФИО консультанта, должность
1	2		3	4	6

